



Algemene voorwaarden TDW Advies

Artikel 1

Algemeen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie een Overeenkomst tot uitvoering van een of meer diensten van Opdrachtnemer is gesloten.
- Opdrachtnemer: TDW Advies gevestigd Oude Udenseweg 37, 5405 PD te Uden ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17185833 resp. zijn rechtsopvolger(s).
- Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever tot het verrichten van diensten op het vlak van onder meer verkrijging van subsidies of andere financiële steun, werven van fondsen alsmede advisering op deze gebieden alsmede alle mogelijke hiermee verband houdende werkzaamheden.

Artikel 2

Werkingsfeer

1. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen, prijsopgaven en werkzaamheden van Opdrachtnemer, alsmede op alle Overeenkomsten, daaronder begrepen alle daaruit voortvloeiende of daarop voortbouwende werkzaamheden en verbintenissen.
2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten voor de uitvoering waarvan diensten van derden moeten worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van inkoopvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen als dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van deze nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) zoveel mogelijk in acht worden genomen.
5. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts van kracht mits en voor zover schriftelijk door Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen. Deze afwijkingen en/of aanvullingen hebben slechts betrekking op de desbetreffende Overeenkomsten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
6. Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige algemene voorwaarden een Overeenkomst werd afgesloten, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met Opdrachtnemer gesloten Overeenkomsten akkoord te zijn gegaan.

Artikel 3

Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De prijzen in genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief btw en eventuele andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele administratiekosten en kosten van derden, tenzij anders aangegeven.
3. Indien de aanvaarding afwijkt van het in de aanbieding of offerte opgenomen aanbod is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4

Totstandkoming van de overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer een opdracht schriftelijk aanvaardt, of op het moment dat Opdrachtnemer met de uitvoering daarvan op een voor Opdrachtgever kenbare wijze aanvangt.
2. Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen.
3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.

Artikel 5

Terbeschikkingstelling van informatie

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van Opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van Opdrachtnemer betrokken zijn. Verder is opdrachtgever gehouden berichten van instanties, zoals (maar niet uitsluitend) van Agentschappen, waarvan opdrachtgever weet of behoort te weten, dat deze relevant zijn voor een goede uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer, zo snel als mogelijk en te allen tijde tijdig ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, veiligheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
3. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.
4. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens en bescheiden niet, niet tijdig of niet behoorlijk aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer is bevoegd zijn verplichting op te schorten tot aan het moment dat wel voldaan is door Opdrachtgever aan zijn verplichting tot aanlevering van stukken, boeken, bescheiden etcetera.

Artikel 6

Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke personen de Overeenkomst wordt uitgevoerd. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW, 7:407 BW en 7:409 BW wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten, totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
5. Indien de werkzaamheden van Opdrachtnemer beogen een bepaald financieel eindresultaat ten behoeve van Opdrachtgever te bewerkstelligen, wordt gezien de aard van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden nimmer gegarandeerd dat dit beoogde resultaat daadwerkelijk zal worden bereikt.

Oprachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gesteld indien het met de opgedragen werkzaamheden beoogde (financiële) resultaat of effect niet wordt behaald.

Artikel 7

Termijn van uitvoering

1. Is binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Overschrijding van de termijn geeft Opdrachtgever nimmer recht op schadevergoeding. Bij overschrijding van de termijn dient Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen.
2. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie geheel ter beschikking is gesteld.

Artikel 8

Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, en het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor kan worden beïnvloed, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover zoveel mogelijk tevoren inlichten.
4. In afwijking van het bepaalde in lid 3 van dit artikel zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

Artikel 9

Contractsduur

1. De Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt aangegaan voor de in de Overeenkomst omschreven termijn dan wel de in de Overeenkomst omschreven onderwerpen of de omschreven subsidieregeling.
2. Partijen kunnen de Overeenkomst slechts opzeggen tegen een opzegtermijn van 30 dagen in de navolgende gevallen:
 - a) de opdrachtovervoering niet meer kan plaats hebben conform de bevestigende offerte/opdrachtbevestiging en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties;
 - b) indien er sprake is van een onwerkbaar situatie of een verstoorde vertrouwensrelatie.
Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.
3. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer recht op compensatie.
4. Opdrachtnemer mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.
5. Daarnaast kan Opdrachtnemer de Overeenkomst ontbinden dan wel haar verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst opschorten indien:

- a) Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - b) na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever zijn verplichtingen gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de ontbinding slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - c) Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - d) Opdrachtgever in staat van faillissement verklaard wordt of vraagt surséance van betaling aan;
 - e) Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld dan wel onder bewind wordt geplaatst;
 - f) Opdrachtgever haar bedrijf geheel of gedeeltelijk stil legt of deze staakt, dan wel deze geheel of gedeeltelijk aan een derde overdraagt.
6. De ontbinding dient schriftelijk te geschieden.

Artikel 10

Honorarium

1. Het honorarium dat Opdrachtnemer voor de diensten in rekening brengt staat vermeld in de aanbieding of offerte. Het honorarium van Opdrachtnemer kan afhankelijk worden gesteld van de uitkomst van de verleende opdracht. Dit honorarium kan worden vastgesteld op basis van een percentage van het financiële eindresultaat voor Opdrachtgever dan wel op grond van werkelijke bestede uren. In het laatste geval zal het honorarium worden berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
2. Niettegenstaande het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Partijen overeenkomen dat voor uitvoering van een bepaalde dienst een vast honorarium verschuldigd is.
3. Naast het honorarium als bedoeld in de voorgaande leden kan Opdrachtnemer de secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfkosten en andere opdracht gebonden kosten afzonderlijk in rekening brengen.
4. Het honorarium en kosten zijn exclusief btw en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.

Artikel 11

Wijziging van het honorarium

1. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen van medewerkers van Opdrachtnemer of prijzen van ingekochte goederen of diensten een wijziging ondergaan is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief c.q. honorarium dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
2. Bovendien mag Opdrachtnemer het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.
3. Opdrachtgever is in geval van een aanpassing als bedoeld in lid 1 gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden indien het honorarium of tarief wordt verhoogd binnen drie maanden na het aangaan van de Overeenkomst. Na ommekomst van deze periode is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden indien de verhoging meer dan 10% bedraagt. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de verhoging van het honorarium of tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet. De ontbinding van de Overeenkomst dient bij aangetekende brief te geschieden.
4. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van de verhoging en de datum waarop deze zal ingaan vermelden.
5. Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium of tarief niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de

Overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van Opdrachtnemer genoemde datum waarop de prijs- of tariefsaanpassing in werking zou treden. Opdrachtnemer behoudt het recht om voor het reeds uitgevoerde gedeelte betaling te vorderen. De reeds door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden zullen in dit geval separaat gefactureerd worden.

Artikel 12

Betaling

1. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
2. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden in geen geval later dan dertig dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in euro's door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
3. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid het overeengekomen honorarium dat is verschuldigd periodiek aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Na verstrijken van de termijn van 30 dagen is Opdrachtgever onmiddellijk en zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, in welk geval Opdrachtgever over het factuurbedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd is vanaf de datum van verzuim tot aan het moment van volledige voldoening.
5. Ingeval Opdrachtgever in verzuim is, zoals omschreven in voorgaand lid, wordt de vordering verhoogd met buitengerechtelijke incassokosten volgens de gebruikelijke staffel, een en ander conform artikel 6:96 van het Burgerlijk Wetboek. Door opdrachtnemer wordt minimaal een bedrag van € 500,00 aan buitengerechtelijke kosten berekend.
6. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
7. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
8. Opdrachtnemer is bevoegd de afgifte van alle zich in het kader van de opgedragen werkzaamheden onder hem bevindende stukken, boeken, administratieve en/of andere gegevens en overige bescheiden op te schorten totdat Opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan, derhalve inclusief eventueel verschuldigde rente en kosten, dan wel daarvoor genoegzaam zekerheid heeft gesteld, een en ander voor zover deze zaken als zodanig bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.

Artikel 13

Reclames

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk binnen 60 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie, waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 60 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. Reclames dienen schriftelijk kenbaar gemaakt te worden en reclames dienen een duidelijk en deugdelijk gemotiveerde omschrijving van de grieven c.q. geconstateerde gebreken te behelzen.

Opdrachtnemer deelt Opdrachtgever binnen 30 dagen na datum van ontvangst van de reclame bij voorkeur schriftelijk, mee of en in, bevestigend geval, op welke wijze aan de reclame, als zijnde al dan niet terecht tegemoet wordt gekomen.

2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

Artikel 14

Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van Opdrachtgever tegenover derden.
2. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

Artikel 15

Aansprakelijkheid

1. Hoewel Opdrachtnemer iedere Overeenkomst zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uitvoert, kan Opdrachtnemer geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door Opdrachtnemers verrichte werkzaamheden en verstrekte adviezen.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de uitvoering van de Overeenkomst dan wel wijziging of annulering hiervan door Opdrachtnemer, tenzij aan Opdrachtnemer opzet of grove schuld kan worden verweten.
3. Indien de opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht danwel indien de opdracht een looptijd heeft van meer dan zes maanden tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden, tenzij er aan de zijde van opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.
4. Indien en voor zover Opdrachtnemer een hiertoe strekkende verzekering mocht hebben afgesloten, zal de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever in plaats van het hiervoor in dit artikel bepaalde geregeerd worden door en gelimiteerd zijn tot de in de betreffende polis vermelde voorwaarden respectievelijk bedragen, zulks onder opschortende voorwaarde, dat door verzekeraar(s) dekking aan opdrachtnemer worden verleend.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds danwel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
6. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
7. Eventuele beschadiging of tenietgaan van bij Opdrachtnemer of derde(n) opgeslagen informatie van Opdrachtgever is voor rekening en risico van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer aantoonbaar tekort is

geschoten in zijn verplichting tot zorgvuldige opslag van deze informatie. Het is Opdrachtnemer toegestaan bij deze opslag gebruik te maken van geautomatiseerde systemen. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van informatie tijdens vervoer of verzending daarvan, ongeacht door wie en op welke wijze dit vervoer plaats vindt. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer van alle aanspraken van derden voortvloeiende uit of verband houdende met de beschadiging of tenietgaan van informatie als hier bedoeld.

Artikel 16

Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer worden daaronder begrepen.
3. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst geheel te ontbinden voor zover deze nog niet is uitgevoerd, of gedeeltelijk te ontbinden voor het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voorzoveel Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen.

Artikel 17

Vervaltermijn

Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 18

Personeel

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, zonder overleg met de wederpartij.

Artikel 19

Auteursrecht

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten/werken voortkomend uit de geest welke hij gebruikt of gebruikt heeft en/of ontwikkelt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst van Opdrachtgever, voor zover deze rechten uit de wet voortvloeien.

2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten/werken, waaronder mede begrepen werkwijzen, adviezen, modellen en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin van het woord, direct danwel indirect te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren, tenzij deze producten/werken, uitdrukkelijk (en schriftelijk vastgelegd) voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld. Openbaarmaking kan derhalve uitsluitend en alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft steeds het recht de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in haar eigen organisatie.

Artikel 20

Opzegging

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld met inachtneming van een termijn van vier weken te rekenen vanaf de datum waarop de opzegging plaatsvindt.
3. Indien en voor zover opdrachtnemer de overeenkomst door opzegging beëindigt, is zij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen, welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al; datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van de wederpartij eisen.

Artikel 21

Toepasselijk recht; geschillenregeling

1. De Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt beheerst door Nederlands recht.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, worden voorgelegd aan de Rechtbank Oost Brabant, ook indien Opdrachtgever in het buitenland is gevestigd.